

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
протокол № 3  
от «13» ноября 2018г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СОШ №1»:  
А.М. Степанов  
Приказ № 221/18-ОД  
от «13» ноября 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом объединении классных руководителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» Менделеевского муниципального района РТ**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Методическое объединение классных руководителей 1-4 классов и 5-11 классов – структурные подразделения внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующие научно-методическую и организационную работу.

1.2. Методическое объединение строит свою работу в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании» РТ № 68-ЗРТ от 22.07.2013 г., Семейным кодексом РФ, указами президента Российской Федерации, решениями Правительства РФ, МО и Н РТ, управления образования Менделеевского муниципального района РТ по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

#### **2. Основные задачи методического объединения классных руководителей.**

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2.2. Создание условий для выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.

2.3. Обеспечение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.

2.4.Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

2.5.Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

2.6.Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы школы и классов.

### **3. Функции методического объединения классных руководителей.**

3.1.Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.

3.2.Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

3.3.Вырабатывает, регулярно корректирует принципы воспитания и социализации личности.

3.4.Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5.Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщении передового опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

3.6.Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

### **4. Документация методического объединения классных руководителей.**

4.1.Список членов методического объединения;

4.2.Годовой план работы методического объединения;

4.3.Протоколы заседаний методического объединения;

4.4.Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

4.5.Материалы «методической копилки классного руководителя».

### **5. Функциональные обязанности руководителя методического объединения.**

5.1. Руководитель методического объединения классных руководителей отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;

- за пополнение «методических копилок»;

- за своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях;

5.2. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе отвечает:

- за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей.

5.3. Организует:

- взаимодействие классных руководителей с психологом школы;
- открытые мероприятия, конференции, семинары, заседания МО в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

- консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей.

5.4. Координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классе и школе.

5.5. Содействует становлению и развитию системы воспитательной работы школы и классных коллективов.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

ЛИСТ 2



Директор  
МБОУ «СОШ №1»: Степанов А.М.

